

Ausschreibung von studentische-Hilfskraft-Stellen am Cornelia Goethe Centrum

Das **Cornelia Goethe Centrum für Geschlechterforschung** sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine

Studentische Hilfskraft (80 Std./Monat)

Das Aufgabengebiet beinhaltet die Unterstützung des Cornelia Goethe Centrums im **Bereich Öffentlichkeitsarbeit**. Dies beinhaltet u.a.

- das Erstellen von Print- und digitalen Materialien (Poster, Broschüren, Jahresbericht) zur internen und externen Kommunikation;
- die Bewerbung von Veranstaltungen über fachwissenschaftliche und öffentliche Medien sowie Mailinglisten; die Vorbereitung von Pressemitteilungen und die Koordination der Veranstaltungsbewerbung mit den entsprechenden Stellen innerhalb der Goethe-Universitäten;
- die Mitwirkung bei der Vorbereitung, Organisation und Nachbereitung von wissenschaftlichen Veranstaltungen;
- die Pflege der Website des Cornelia Goethe Centrums, ggf. Konzeption und Betreuung der social-media-Accounts des Centrums;
- das Monitoring und die Dokumentation der Publikations- und Presseaktivitäten der Mitglieder des Centrums;
- die Beteiligung an der Herausgabe von Publikationen des Cornelia Goethe Centrums; Lektorat und redaktionelle Bearbeitung von fachwissenschaftlichen Texten;
- Die Unterstützung bei Rechercheaufgaben zur Vorbereitung von Veranstaltungen.

Die Tätigkeit dient zugleich der eigenen Aus- und Weiterbildung.

Voraussetzungen für die Einstellung sind ein abgeschlossenes BA-Studium, gute EDV-Kenntnisse (speziell MS-Office-Paket und Adobe Creative Cloud), sichere Kenntnisse der englischen Sprache in Wort und Schrift sowie ein besonderes Interesse an Gender Studies.

Weitere Voraussetzungen sind Teamfähigkeit, Zuverlässigkeit, Selbständigkeit, Belastbarkeit und Flexibilität sowie erste Kenntnisse universitärer Strukturen und Gremien.

Wir bieten eine abwechslungsreiche und verantwortungsvolle Tätigkeit in einem engagierten Team, mit der Möglichkeit, eigene Ideen einzubringen. **Wir ermutigen** insbesondere diejenigen zur Bewerbung, die strukturelle Diskriminierung aufgrund von Rassismus, Geschlecht, sexueller Orientierung und Identität, Nationalität, ethnischer und sozialer Herkunft, Religion/Weltanschauung, Behinderung oder Alter erfahren.

Schriftliche Bewerbungen mit den üblichen Unterlagen (Anschreiben, CV und Zeugnisse) werden in elektronischer Form bis zum 23.08.2024 erbeten an das Cornelia Goethe Centrum: cgcentrum@soz.uni-frankfurt.de.

Bewerbungsgespräche in Präsenz am Campus Westend sind am 9.9.2024 geplant.